|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Автономная некоммерческая образовательная организация**  **«Общеобразовательный Центр «Успех»** |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | ПРИНЯТО и СОГЛАСОВАНО Советом АНОО «Образовательный  Центр «Успех»  Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Платонов  Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Седова-Бахенская  «17» декабря 2015г. |  | УТВЕРЖДАЮ Исполнительный директор  АНОО «Образовательный  Центр «Успех»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Кольцов  «17» декабря 2015г. | |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬТНЫХ УСЛУГ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

* Гражданским кодексом Российской Федерации;
* Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
* статьями 1 (пункт 1,2), 29 (пункт 2, подпункты а, б, в;  пункт 4), 54 (пункт 4), 101 (пункты 1, 2)  Закона  Российской Федерации от 29.01.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
* Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования (утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 г. № 505);
* Приказом Министерства образования РФ от 10.07.2003 №2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
* Уставом АНОО «Образовательном Центре «Успех»

1.2. Центр в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности оказывает платные образовательные услуги по программам основного общего образования и среднего общего образования и другим образовательным программам, предусмотренным Уставом АНОО «Образовательный Центр «Успех».

1.3.Настоящее Положение регламентирует порядок и условия оказания платных образовательных услуг в АНОО «Образовательном Центре «Успех».

1.4. **Основные понятия, используемые в Положении:**

**Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

**Исполнитель** – АНОО «Образовательный Центр «Успех», осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий образовательные услуги обучающемуся.

**Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**Недостаток платных образовательных услуг** - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.5. Исполнитель предоставляет платные образовательные услуги в целях:

* более полного удовлетворения запросов Заказчика и обучающегося в сфере образования- обеспечение всестороннего развития и формирование личности обучающегося;
* реализации права каждого обучающегося на качественное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития обучающихся, как основы их успешного обучения;
* улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающегося;
* учёт индивидуальных склонностей и способностей обучающихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профориентации;
* создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентностного подхода, преемственности образовательных программ на всех ступенях общего образования и запросов потребителей.

1.6. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.7. Отказ Заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Исполнителем основных образовательных услуг.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

1.9. Платные образовательные услуги предоставляются Заказчикам в АНОО «Образовательный Центр «Успех»,  расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Серпуховская, д. 39, Литера А на  основании лицензии 78 Л02 № 0000461,  регистрационный номер   № 1535, выданной Комитетом по образованию Санкт-Петербурга бессрочно (с 15 октября 2015 года).

**2. Порядок предоставления платных услуг.**

2.1. Предоставление платных услуг Исполнителем осуществляется на основании следующих документов:

* лицензии на образовательную деятельность
* свидетельства о государственной аккредитации
* приказа директора АНОО «Образовательный Центр «Успех» об организации работы по оказанию платных услуг с указанием штатных единиц работников и специалистов, занятых оказанием платных услуг;
* Положения о порядке и условиях предоставления платных образовательных услуг, принятого в соответствии с Уставом АНОО «Образовательный Центр «Успех»;

2.2. Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель создает следующие необходимые условия:

* соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
* соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
* качественное кадровое обеспечение;
* необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.3. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет Совет организации и руководитель АНОО «Образовательный Центр «Успех».

2.3.1. Совет организации:

* принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения таких образовательных услугах;
* Утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг, смету доходов и расходов.

2.3.2. Директор АНОО «Образовательный Центр «Успех» издает приказы, которыми утверждаются:

* порядок предоставления платной образовательной услуги (график работы);
* учебная программа, включающая учебный план;
* штатное расписание;
* должностные инструкции;
* сметы доходов и расходов;
* калькуляция стоимости услуг;
* расписание занятий;
* список лиц, получающих платную образовательную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
* при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчет стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, информационные материалы, буклеты и т.д.).

2.3.3. Непосредственная организация  деятельности возлагается:

* на заместителя директора по УВР;
* на других заместителей директора.
  + 1. Ответственные за организацию  деятельности  платных образовательных услуг:
* организуют работу по информированию потребителей о платных образовательных услугах, предоставляемых АНОО «Образовательный Центр «Успех», сроках  и условиях их предоставления;
* осуществляют предварительное комплектование классов, представляют списки на утверждение директору АНОО «Образовательный Центр «Успех»;
* на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и  представляет для утверждения  в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
* осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством классов и представляют для утверждения директору АНОО «Образовательный Центр «Успех»;
* организуют оказание методической помощи педагогам в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;
* организуют образовательный  и воспитательный процесс в соответствии с утверждёнными программами, учебными  планами, графиками  (расписанием) занятий;
* обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий;
* осуществляют контроль над  организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья обучающихся во время проведения занятий;
* обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
* ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников.
  1. Исполнитель заключает договоры с Заказчиком на оказание платной образовательной услуги в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования РФ от 10.07.2003 №2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».
  2. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика:
* Устав Центра;
* лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
* образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
* образовательные программы, стоимость образовательных услуг, включаемых в плату по договору;
* дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату;
* расчет стоимости (или смету) платной услуги;
* другие, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, сведения.

2.6. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

* наименование Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
* наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика;
* сроки оказания платных образовательных услуг;
* уровень и направленность образовательных программ, перечень (виды) платных образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
* другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

2.10. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

**3. Ценообразование на платные услуги.**

3.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет:

* средств совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;
* добровольных пожертвований и целевых взносов физических и/или юридических лиц.

3.2. Цены (тарифы) на платные услуги устанавливаются в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001г. №505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом и локальными актами, расчетом бухгалтерии, приказом АНОО «Образовательный Центр «Успех»;.

3.3. Расчет стоимости услуг производится на основании:

* нормативов в соответствии с существующими методическими рекомендациями и инструкциями;
* сложившихся за отчетный год (в отдельных случаях квартал) фактических расходов (при отсутствии методических рекомендаций и инструкций), в том числе амортизации оборудования;
* требований отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькулирования себестоимости услуг, нормативных правовых актов Правительства РФ, по вопросам ценообразования.

3.3. На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:

* конкурентоспособность;
* наличие потенциальных потребителей услуг;
* прогноз объемов реализации услуг;
* затраты на оказание услуг.

3.4. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

3.5. Основаниями для пересмотра стоимости платных услуг являются:

* рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами более чем на 5%;
* изменения в действующем законодательстве РФ, системы, форм и размеров оплаты труда.

3.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.7. При расчетах с Заказчиком за предоставленные платные услуги АНОО «Образовательный Центр «Успех» руководствуется действующими: порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации, Положением о безналичных расчетах в Российской Федерации и другими нормативно-правовыми актами РФ, в том числе Центрального банка России.

3.8. Оплата услуг производится в соответствии с договорами об оказании платных услуг, заключенных Исполнителем и Заказчиком. Расчеты за предоставленные услуги производятся безналичным путем через сберегательные банки на расчетный счет Центра с обозначением полного наименования предоставленных видов услуг и их стоимости.

**4. Расходование средств, полученных от реализации**

**платных образовательных услуг .**

4.1. Денежные средства, получаемые Исполнителем от предоставления платных услуг, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов.

4.2. Полученный доход расходуется на цели АНОО «Образовательный Центр «Успех» в следующих размерах:

* на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы – 50% (в т.ч. на компенсацию расходов на коммунальные услуги, аренду, рекламу);
* на заработную плату сотрудникам за оказание услуги – 50% (с учетом отчислений в бюджетные и внебюджетные фонды).

4.4. Статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных услуг ведется раздельно от основной деятельности и предоставляется в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами.

**5. Кадровое обеспечение**

**платных образовательных услуг.**

5.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются:

* основные работники школы;
* специалисты сторонних организаций и индивидуальные предприниматели.

5.2. Оплата труда работников АНОО «Образовательный Центр «Успех», сторонних специалистов осуществляется согласно утвержденной смете расходов по данной услуге на основании заключенного договора об оказании услуг и акта выполненных работ.

5.3. Отношения АНОО «Образовательный Центр «Успех» и специалистов, привлекающихся к оказанию платных образовательных услуг, строятся в соответствии с договором об оказании услуг.

5.4. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

**6. Взаимные обязанности и ответственность исполнителя**

**и потребителя платных услуг.**

6.1. Исполнитель своевременно предоставляет Заказчику необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст. 10 Закона РФ «О защите прав потребителей», включающую в себя следующие сведения:

* местонахождение учреждения;
* место его государственной регистрации;
* режим работы;
* номер лицензии, срок ее действия и наименование органа, выдавшего лицензию;
* квалификация специалистов, оказывающих платные услуги;
* прейскурант цен (тарифов);
* положение о порядке и условиях предоставления платных услуг.

6.2. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом.

6.3.Заказчики платных услуг обязаны:

* оплачивать предоставленные услуги;
* выполнять условия заключенных договоров об оказании услуг.

6.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.5. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

* безвозмездного оказания платных образовательных услуг, в том числе оказания образовательных слуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
* соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
* возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.6. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

6.7. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных образовательных услуг или если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки Заказчик вправе по своему выбору:

* назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
* поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
* потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
* расторгнуть договор.

6.8. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг.

6.9. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

6.10. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также соблюдением дисциплины цен (тарифов) осуществляет в пределах своей компетенции управление образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, а также другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга и органов местного самоуправления возложены данные функции.

6.11. Исполнитель ежеквартально одновременно с бухгалтерской отчетностью предоставляет в управление образования, управление экономики и финансовое управление администрации отчетные данные об объемах оказанных платных услуг.

6.12. Персональную ответственность за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несет руководитель АНОО «Образовательный Центр «Успех». В случае нарушения порядка оказания услуг, установленного настоящим Положением, к руководителю АНОО «Образовательный Центр «Успех» применяются меры воздействия в установленном законодательством порядке.

.